

Наименование на участника:	„ИВТ КОНСУЛТ“
Правно-организационна форма на участника:	ЕООД
Седалище по регистрация:	гр. София, ПК 1618, ул. "Александър Геров" № 15, ет. 1
Булстат/ ЕИК:	131127235
Точен адрес за кореспонденция:	България, гр. София, ПК 1618, ул. "Александър Геров" № 15, ет. 1
Телефонен номер:	02/9927579
Факс номер:	02/9927589
Електронен адрес:	ivtconsulteood@gmail.com
Лице за контакти:	Иван Владимиров Танкишев
Банка, ВИС и IBAN на сметката	Уникредит Булбанк АД, ВИС: UNCRBGSF, IBAN: BG55 UNCR 7000 1500 1676 15

ДО  
 „Летище София“ ЕАД  
 бул. „Христофор Колумб“ № 1  
 ггр. София 1540

## ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашата оферта за участие в обявената от Вас процедура за възлагане на обществена поръчка (процедура на публично състезание) с предмет

„Избор на консултант за изготвяне на Комплексен доклад за оценка за съответствие със съществените изисквания към строежите в изпълнение на поръчка с предмет: „Проектиране и изпълнение на площадков водопровод за обект: „Разтоварище за керосин на „Летище София“ ЕАД и упражняване на строителен надзор при изпълнение строително монтажни работи за обект: „Проектиране и изпълнение на

Чл.36а, ал.3 от ЗОП, във връзка  
 с Чл.4 от Регламент (ЕС) 2016/679

площадков водопровод за обект: „Разговарище за керосин на „Летище София“ ЕАД“  
, предоставена в отделен електронен файл, към документацията за участие в  
процедурата

1. Декларираме, че сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас процедура и изискванията на ЗОП. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

2. С подаване на настоящата оферта се съгласяваме с всички условия на Възложителя, в т.ч. с определения в обявлението за поръчка срок на валидност на офертите и с проекта на договор.

3. Декларираме, че при изготвяне на офертата са спазени изискванията за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в страната.

**Забележка:** Органите в Република България, от които участниците могат да получат информация за:

- задълженията, свързани с данъци и осигуровки е Национална агенция за приходите, електронен адрес: [www.nap.bg](http://www.nap.bg);

- опазване на околната среда е Министерство на околната среда и водите, електронен адрес: [www.moew.government.bg](http://www.moew.government.bg);

- закрила на заетостта е Агенция по заетостта, електронен адрес: <https://www.az.government.bg>;

- условията на труд в страната е Изпълнителна агенция Главна инспекция по труда, електронен адрес: [www.gli.government](http://www.gli.government).

4. Приемаме условията за изпълнение на обществената поръчка, заложи в приложения към документацията за участие проект на договор.

5. Запознати сме и приемаме условията, посочени от Възложителя в Техническата спецификация – приложение към документацията за участие.

5. Приемаме плащането да се извършва съгласно проекта на договор.

6. В случай, че бъдем определени за изпълнител, ние се задължаваме да представим преди подписване на договора гаранция за изпълнение в размер на 5 % (пет на сто) от стойността му без ДДС.

#### **7. Срок за изпълнение на поръчката:**

##### **7.1. За оценка съответствието на проекта:**

9 (девет) работни дни, но не повече от 10 (десет) работни дни, считано от датата на протокола, с който Експертният съвет на Възложителя приеме без забележки инвестиционния проект и Консултантът декларира, че всички изискуеми по ЗУТ и действащите нормативни актове във връзка с изготвянето на Комплексен доклад за оценка за съответствие на проекта със съществените изисквания към строежите, съгласно чл. 142 от ЗУТ са изрядни и са му предадени в пълен обем, до предаване на изготвения Комплексен доклад на Възложителя.

##### **7.2. За извършване на строителен надзор по време на строителството:**

Чл.36а, ал.3 от ЗОП, във връзка  
с Чл.4 от Регламент (ЕС) 2016/679

**7.2.1. Срокове за изпълнение на дейностите, които се възлагат с настоящата поръчка:**

- Срок за упражняване на строителен надзор и качествен, количествен и стойностен контрол на изпълнените СМР - в зависимост от определения с договора за строителство срок от датата на подписване на протокол образец № 2 за откриване на строителна площадка до съставяне на Констативен акт (образец № 15), както и до датата на въвеждане на строежа в експлоатация (издаване на Разрешение за ползване);

- Срок за изготвяне и предаване на Окончателен доклад, и всички документи, съгласно изискванията на ЗУТ за приключване на строежа, 9 (девет) работни дни- не по-дълъг от 10 работни дни, считано от датата на подписване на Констативен акт (образец № 15) по чл. 176, ал. 1 от ЗУТ за установяване годността на строежа и предаването му от строителя на Възложителя.

**7.3. Гаранционен срок:** срокът за изпълнение на дейностите на строителен надзор по време на отстраняване на проявени дефекти през гаранционните срокове, започва да тече от датата на издаване на Разрешението за ползване на строежа и е до датата на изтичане на гаранционния срок, съгласно Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, като и в съответствие с определените в договора за строителство. Гаранционните срокове започват да текат от датата на получаване на Разрешението за ползване на строежа.

**8.** В случай, че нашата оферта бъде приета и ние бъдем определени за Изпълнител, поемаме ангажимента да изпълняваме договора, съгласно нормативната уредба в Република България, регламентираща дейността.

**9.** Ние ще уведомим Възложителя незабавно, ако настъпи промяна в гореизложените обстоятелства, на всеки етап от изпълнението на договора. Също така потвърждаваме, че разбираме и приемаме, че всяко отклонение от образца на настоящата оферта и всяка неточна или непълна информация, представена в това предложение, може да доведе до нашето отстраняване от участие.

**10.** В случай, че нашата оферта бъде приета и ние бъдем определени за изпълнител, поемаме следните ангажименти:

**10.1. За изготвяне на Комплексен доклад за оценка съответствието на проекта със съществените изисквания към строежите:**

10.1.1. Да участваме в заседанията на Експертния съвет на Възложителя за разглеждане на представения от проектанта инвестиционен проект, включително и на преработките му, ако се налагат такива;

10.1.2. Да представяме на Експертния съвет кратко писмено становище, относно предоставения му предварително проект, което да се прилага към протокола от заседанието;

10.1.3. Да изразяваме устно становище относно повдигнати въпроси в заседанията на Експертния съвет, което се записва в протокола;

10.1.4. При съгласуване /приемане без забележки/ на инвестиционния проект от Експертния съвет, да декларираме, че всички изискуеми по ЗУТ и действащите нормативни актове във връзка с изготвяне на комплексен доклад за оценка за съответствие

на проекта със съществените изисквания към строежите съгласно чл. 142 от ЗУТ документ са изрядни и са ни предадени в пълен обем, което се отразява в протокола.

10.1.5. Изготвения Комплексен доклад, да предадем за разглеждане от Експертния съвет на Възложителя, в срока по договора за изпълнение;

10.1.6. Да съдействаме на Възложителя в процедурата за одобряване на инвестиционния проект и издаване на разрешение за строеж.

## **10.2. За упражняване на строителен надзор по време на строителството:**

**10.2.1. Да упражняваме строителен надзор по време на строителството, съобразно описаните в глава девета от ЗУТ задължения;**

- проверка на наличието на необходимите документи за законосъобразното започване на строежа;

- осъществяване на контрол относно пълнотата и правилното съставяне на актовете и протоколите по време на строителството и подписване на всички актове и протоколи, необходими за оценка на строежа, относно изискванията за безопасност и за законосъобразно изпълнение, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

- комплектоване на цялата необходима документация по време на строителния процес - актове, протоколи, изпитвания, измервания, сертификати за вложени материали, декларации за съответствие и др. и информиране на Възложителя за липсващи документи и съдействие за тяхното набавяне;

- ежедневен контрол на строителния процес за изпълнение на строежа в съответствие с одобрения инвестиционен проект, действащите норми и правила за изпълнение на СМР и изискванията към строежите по чл. 169, ал. 1, 2 и 3 от ЗУТ;

- осъществяване на контрол относно спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството и недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;

- оценка за годността на строежа за въвеждане в експлоатация;

- заверка на изпълнителната документация, изготвена от строителя след фактическото завършване на строежа в съответствие с изискванията на чл. 175 от ЗУТ;

- съставяне и подписване на Констативен акт (обр. 15) съгласно чл. 176, ал. 1 от ЗУТ за установяване годността за приемане на строежа и предаването му от строителя на Възложителя;

**10.2.2. За изпълнение на функциите на координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството:**

- извършване на дейностите по чл. 11 от Наредба № 2 от 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строително-монтажните работи;

**10.2.3. За контрол на строителните продукти, влагани в строежа и на извършените СМР, в това число:**

- осъществяване на непрекъснат надзор по време на изпълнение на СМР;

- обезпечаване постоянно присъствие на експертите от своя екип по всички проектни части в зависимост от изпълняваните СМР;

- контрол при извършване на СМР по вид, качество и стандарт съгласно одобрения инвестиционен проект, техническите спецификации, както и всички приложими законови разпоредби; предотвратяване на нарушаване на технологичната последователност при изпълнението на СМР чрез издаване на предписания и заповеди, които вписва в заповедната книга на строежа;

- контролиране задължителното изпълнение на предписанията на проектанта, свързани с авторското му право, за точно спазване на изработения от него инвестиционен проект, вписани в заповедната книга на строежа;

- контролиране и приемане на строителните продукти, влагани в строежа, както и одобряване на промяна на строителните продукти (при изменение на инвестиционния проект или по предложение и на риск на строителя), като промяната е допустима само ако строителните продукти съответстват на стандартите, техническите норми или одобрения съгласно инвестиционния проект и техническите спецификации и за които строителят представи надеждни доказателства за съответствие и за качество, което е същото или по-добро от качеството на заменените продукти;

- проверка на извършената от строителя работа и уведомяването му за всички установени недостатъци на СМР и срока за тяхното отстраняване;

- изискване на допълнителни изпитвания и лабораторни изследвания с цел проверка на качеството на извършените СМР.

#### **10.2.4. Координация на строителния процес до предаване на строежа и строителната документация от строителя на Възложителя с Констативен акт (обр.15) по чл. 176, ал.1 ЗУТ:**

- съгласуване на Календарния график за изпълнение на СМР, представен от строителя;

- координиране интегрирането на правата и задълженията на участниците в строителството спрямо Календарния график;

- актуализиране и оптимизиране на Календарния график за изпълнение на СМР, изготвяне на протоколи от проведени общи работни срещи с участниците в строителството за актуализация и оптимизация на организацията по изпълнение на СМР;

- издаване на предписание за работите, количеството и срока за изпълнението им под формата на „Протокол за неизпълнени или частично изпълнени СМР“ в случай, че строителят не е извършил СМР в обем и качество, позволяващи съставянето на Констативен акт (обр. 15);

- проверка и одобряване на отчетите на строителя за изпълнените СМР преди представяне на същите за одобрение от Възложителя;

- контролиране чрез необходимите проверки, измервания и изчисления реално извършените видове и количества СМР на строежа; проверка и удостоверяване на количествата и стойностите на извършените СМР по договорените цени съгласно договора за строителство, документирани с актове за изпълнени СМР, изготвени и представени от строителя на обекта; потвърждаване или отказ от потвърждаване за плащане на сумите за изпълнените СМР, преди представянето им на Възложителя.

#### **10.2.5. Заключителен етап:**

- съставяне и предаване в срока съгласно договора на Окончателен доклад до Възложителя съгласно чл. 168, ал. 6 от ЗУТ и изискванията, посочени в § 3 от ДР на Наредба

Чл.36а, ал.3 от ЗОП, във връзка  
с Чл.4 от Регламент (ЕС) 2016/679

№ 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, и всички документи, съгласно изискванията на ЗУТ (включително Технически паспорт за обекта) за приключване на СМР;

- представяне в Дирекцията за национален строителен контрол (ДНСК) на окончателния доклад, и всички документи, съгласно изискванията на ЗУТ за приключване на строежа, документи за изпълнение на изискванията по чл. 175, от ЗУТ и всички разрешения/одобрения/съгласувания от държавните контролни органи и други документи, необходими за въвеждането на строежа в експлоатация (издаване на Разрешение за ползване);

- участие в работата на Държавната приемателна комисия и подписване на протокол образец 16 за установяване на годността за ползване на строежа от Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

**11.** Декларирам, че участникът „ИВТ КОНСУЛТ“ ЕООД (посочете се наименованието на участника), когото представлявам и наетите от него по трудово или друго правоотношение физически лица, както и свързаните с тях лица по смисъла на Търговския закон, не са проектант и/или строители и/или доставчици на машини, съоръжения и технологично оборудване за за обект: „Проектиране и изпълнение на площадков водопровод за обект: „Разтоварище за керосин на „Летище София“ ЕАД“.

С настоящото се задължавам при промяна на обстоятелствата по тази декларация незабавно да уведомя Възложителя.

Дата

Име и фамилия

Подпис на лицето

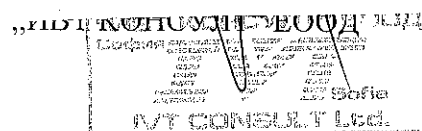
Длъжност

Наименование на участника

21/10/2019г.

Иван Танкишев

Чл.36а, ал.3 от ЗОП, във връзка  
с Чл.4 от Регламент (ЕС) 2016/67



Чл.36а, ал.3 от ЗОП, във връзка  
с Чл.4 от Регламент (ЕС) 2016/679